



جناب آقای / سرکار خانم دکتر:

اینجانب دانشجوی رشته دانشکده جهت انجام پایان نامه/طرح تحقیقاتی: نیازمند استفاده از

تجهیزات آزمایشگاه مرکزی دانشکده داروسازی، از تاریخ: لغایت و از ساعت تا ساعت هستیم. متعهد می‌شوم مقررات مربوط به آزمایشگاه، طرز کار با دستگاهها و زمان ورود و خروج را رعایت نمایم. وسایل و شیشه‌آلات امانت گرفته را سالم و تمیز تحویل دهم. در موعد مقرر نسبت به رزرو دستگاه مورد نیاز اقدام نمایم. دفتر مربوط به کارکرد روزانه را تکمیل نمایم.

در صورت ایجاد نقص احتمالی در دستگاه و یا شکستگی شیشه‌آلات و لوازم مصرفی کارشناس آزمایشگاه را در جریان امر قرار دهم. در صورت امکان وسایل مستهلک شده و یا از بین رفته را جایگزین نموده و یا غرامت آن را بپردازم. در صورت عدم مراجعه به آزمایشگاه در روزهای رزرو شده بدون اطلاع قبلی به مدت بیش از سه روز و نقض هر یک از موارد فوق، دستگاه در اختیار نفرات دیگر قرار گیرد و آزمایشگاه مختیر است کارت ورود به آزمایشگاه را باطل نماید.

دستگاههای مورد نیاز:

<input type="checkbox"/>	pH meter	<input type="checkbox"/>	Elisa Reader	<input type="checkbox"/>	HPLC
<input type="checkbox"/>	Elisa washer	<input type="checkbox"/>	Centrifuge	<input type="checkbox"/>	Spectrophotometer
<input type="checkbox"/>	Balance	<input type="checkbox"/>	Rotary	<input type="checkbox"/>	Spray dryer
<input type="checkbox"/>	Stirrer	<input type="checkbox"/>	Homogenizer	<input type="checkbox"/>	Shaker incubator

مشخصات نمونه:

امضای درخواست کننده:

شماره تماس:

سرپرست محترم آزمایشگاه مرکزی:

احتراماً خواهشمند است تعداد نمونه ارسالی مربوط به آقای/خانم در رابطه با:

- (۱) پروژه کارشناسی ارشد (۳) طرح تحقیقاتی
- (۲) دکتری (۴) سایر موارد
- به ضمیمه فیش بانکی شماره به مبلغ ریال انجام گیرد.

امضای استاد راهنما:

کارشناس محترم آزمایشگاه:

لطفاً امکان آنالیز نمونه ارسالی/همکاری جهت انجام آنالیز را بررسی نمایید.

سرپرست آزمایشگاه مرکزی:

نظریه کارشناس آزمایشگاه:

امضای کارشناس:

تاریخ: