

فرم ارزشیابی عملکرد آموزشی اعضای هیات علمی توسط کمیته ارزشیابی

نام و نام خانوادگی عضو هیات علمی

نام و نام خانوادگی ارزشیاب:

نام و نام خانوادگی

گروه آموزشی

دانشکده

تاریخ ارزشیابی

مورد ندارد	هیچگاه < ۱۲	گاهی ۱۲-۱۴	غالبا ۱۵-۱۷	همیشه ۱۸-۲۰	موضوع	نمره
					از توانمندی تدریس مناسب و اثربخش برخوردار است	۱
					برنامه های آموزشی ارائه شده توسط گروه رابه طور کامل و منظم اجرا کرده است	۲
					ارزیابی را با رعایت استانداردها و متناسب با اهداف آموزشی به کار می برد	۳
					در توسعه و ارتقای مدیریت آموزشی و تعالی سازمانی دانشکده / دانشگاه همکاری و مشارکت داشته است	۴
					در توسعه و ارتقای عملکرد مرکز / گروه همکاری و مشارکت داشته است	۵
					در تهیه محصولات آموزشی و کمک آموزشی همکاری و مشارکت داشته است	۶
					جلسات مشاوره و راهنمایی دانشجویی منظم برگزار نموده است	۷
					در رفتار و برخوردها مقید به اصول اخلاقی و حرفه ای است	۸

کلید راهنمای فرم:

گویه	شرح
۱	توانمندی تدریس مناسب : گذراندن کارگاههای روش تدریس اثربخش استفاده از روش های نوین آموزشی مانند : گروه کوچک، EBM، PBL و... طرح درس / دوره استاندارد حاوی : نظرخواهی از دانشجویان در خصوص اثربخشی تدریس بررسی رعایت اصول تدریس در صورت نیاز
۲	اجرای کامل و منظم برنامه موظف آموزشی : تشکیل کلاسها در تاریخ و زمان قید شده در برنامه ابلاغی حضور در کلاسها در تاریخ و زمان قید شده سر موقع استفاده از تمام زمان کلاس حضور بموقع در تمامی برنامه های موظف آموزشی (کارگاه، ژورنال کلاب، CPC، گزارش صبحگاهی و...)
۳	رعایت استانداردهای ارزیابی متناسب با اهداف آموزشی : شیوه ارزیابی متناسب با واحد تدریس شده

	<p>رعایت زمان مقرر در ارائه سوالات و تصحیح اوراق بهره گیری از نتایج تحلیل آزمون و اعمال نکات مربوطه تطابق سئوالات با منابع اعلام شده صحت سوال از نظر محتوی و شکل استفاده از روشهای نوین ارزیابی متناسب با واحد تدریس شده از جمله OSCE, DOPS, ۳۶۰ درجه</p>	
۴	<p>مشارکت در توسعه و ارتقای مدیریت آموزشی و تعالی سازمانی دانشکده / دانشگاه : مشارکت در ارزشیابی درونی / بیرونی دانشکده مشارکت در برگزاری المپیاد علمی دانشجویان مشارکت در تدوین SP دانشکده / دانشگاه فعالیت مورد قبول بعنوان دبیر هیسته استعداد درخشان دانشکده (بر اساس ارزشیابی عملکرد هیسته استعداد درخشان) همکاری و مشارکت در فعالیتهای دفاتر توسعه دانشکده و شرکت موثر در جلسات و کمیته های دفاتر توسعه</p>	
۵	<p>مشارکت در توسعه و ارتقای عملکرد گروه / مرکز : راه اندازی کنفرانس های آموزشی علمی، کنگره، جلسات آموزشی بازنگری و اصلاح برنامه های آموزشی اجرای برنامه آموزشی جدید استقبال از پذیرش عضویت در کمیته ها و شوراهای شرکت فعال و موثر در موضوعات مطروحه در شورا و کمیته ها مشارکت در تدوین SP گروه / مرکز</p>	
۶	<p>مشارکت در تهیه محصولات آموزشی مشارکت در تهیه محصولات آموزش الکترونیکی مشارکت در تهیه محصولات نرم افزارهای آموزشی مشارکت در تهیه ابزارهای کمک آموزشی</p>	
۷	<p>برگزاری منظم جلسات مشاوره و راهنمایی دانشجویی* : ارائه برنامه جلسات حاوی زمان ، مکان و شرکت کنندگان در جلسه صورت جلسات برگزاری جلسه با محتوی درج شده مشاوره ارائه شده استاد مشاور حامی دانشجویان استعداد درخشان مشارکت در آموزش و ارزشیابی المپیادهای علمی و استعداد های درخشان تلاش برای اتمام به موقع پایان نامه و زیر نظر داشتن روند اجرای پایان نامه * سطح نمره کسب شده از فرم ارزشیابی استاد مشاور حامی دانشجویان استعداد درخشان میتواند با نظر دفتر استعداد های درخشان دانشگاه جایگزین طیف ارزشیابی این گویه گردد*</p>	
۸	<p>رعایت اخلاق حرفه ای : ۱. رعایت پوشش متناسب با حرفه، ۲. رفتار محترمانه با همکاران و بیماران ۳. رعایت عدالت در آموزش و ارزشیابی دانشجویان، تخصیص منابع مساوی برای آموزش گروههای مختلف دانشجویی ۴. رعایت کرامت انسانی مانند ارزش قائل شدن به بیمار، همکار و دانشجویان به عنوان یک انسان و قائل شدن حق تصمیم گیری و صیانت از حقوق انسانی افراد ۵. رعایت فضایل اخلاقی، مواردی نظیر درستکاری، صداقت در گفتار و عمل، همدلی و.....</p>	