



Tabriz University of
Medical Science
Faculty of Pharmacy

درخواست کار در آزمایشگاه دانشجویان خارج از دانشکده داروسازی تبریز

دانشگاه علوم پزشکی تبریز
دانشکده داروسازی

اینجانب دانشجوی رشته دانشکده دانشگاه جهت انجام امور پایان نامه/طرح تحقیقاتی: با کد اخلاق نیازمند استفاده از تجهیزات آزمایشگاه از تاریخ: لغایت هستم. متعهد می‌شوم مقررات مربوط به آزمایشگاه، طرز کار با دستگاهها و زمان ورود و خروج را رعایت نمایم. وسایل و شیشه‌آلات امانت گرفته را سالم و تمیز تحویل دهم. در موعد مقرر نسبت به رزرو دستگاه مورد نیاز اقدام نمایم. در صورت ایجاد نقص احتمالی در دستگاه و یا شکستگی شیشه‌آلات و لوازم مصرفی کارشناس آزمایشگاه را در جریان امر قرار دهم. در صورت امکان وسایل مستهلک شده و یا از بین رفته را جایگزین نموده و یا غرامت آن را بپردازم.

امضای درخواست کننده:
تاریخ:
شماره تماس:

معاون محترم تحقیقات و فناوری دانشکده داروسازی

احتراماً اینجانب استاد راهنمای آقا/خانمضمن تقبل مسئولیت نظارت بر حضور دانشجوی فوق در آزمایشگاه خواهشمند است دستور فرمائید اقدام لازم در مورد حضور ایشان از تاریخ: لغایت مبذول فرمایند.

امضای مدیر گروه:
تاریخ:
امضای استاد راهنما:
تاریخ:

ریاست محترم امور اداری

احتراماً با حضور دانشجوی مورد اشاره موافقت می‌گردد. مستدعی است یک نسخه کپی از کارت شناسایی نامبرده جهت بایگانی اخذ گردد.

معاون تحقیقات و فناوری دانشکده داروسازی

مسئول محترم IT دانشکده

احتراماً خواهشمند است باتوجه به موافقت حضور آقا/خانم در آزمایشگاه دانشکده با رعایت مقررات و ثبت ساعات ورود و خروج ایشان مساعدت لازم را مبذول فرمائید.

ناصر درخشانیفرد
رئیس اداره امور اداری