

گزارش عملکرد آموزشی دانشکده داروسازی

فرایند انتخاب واحد :

برنامه کلاسی هفتگی و امتحانی تهیه شده قبل از شروع ترم در سایت سمای دانشگاه و تابلوی اعلانات جهت راهنما برای انتخاب واحد دانشجویان قرار داده می شود.

فرایند حذف و اضافه:

زمان حذف و اضافه بر اساس تقویم دانشگاهی در تاریخ 6-7 مهر می باشد. در این فرآیند دانشجویان آخرین تغییرات لازم را در واحدهای انتخابی انجام داده و دروس خود را ثبت نهایی می کنند.

فرایند حذف اضطراری:

زمان حذف و اضافه بر اساس تقویم دانشگاهی در تاریخ 13 آبان می باشد.

فرایند امتحانات:

پس از مشخص شدن برنامه هفتگی با اطلاع رسانی به نمایندگان کلاس ها در خواست می گردد که با مراجعه به آموزش نسبت به تنظیم برنامه امتحانی ترم مربوطه اقدام نمایند و در پایان ترم بر اساس تقویم دانشگاهی و برنامه تهیه شده، امتحانات در سالن های آماده شده با رعایت نکات لازم برگزار می گردد.

ثبت نام الکترونیکی:

دانشجویان پس از اعلام نتایج و قبولی در کنکور سراسری طبق زمان اعلام شده از طرف معاونت آموزشی دانشگاه با مراجعه به وب سایت، اقدام به ثبت نام الکترونیکی نموده و مدارک و مستندات الزامی برای ثبت نام را در سایت بارگذاری می نمایند.

انتخاب واحد از طریق وب سایت:

در این مرحله دانشجویان با وارد شدن در پورتال سما خود (با وارد کردن شماره دانشجویی و رمز عبور) شروع به انتخاب واحد نموده و پس از حصول اطمینان از دوز انتخابی، با درج آیتم تایید انتخاب واحد فرآیند ثبت نام الکترونیکی را تکمیل می نمایند.

کلاسهای جبرانی:

چنانچه در طول ترم تحصیلی به هر عنوان از جمله برخورد زمان کلاس به ایام تعطیلات رسمی و یا عدم مراجعه استاد وقفه ای در برگزاری کلاسها طبق برنامه ارائه شده پیش آید، جهت تکمیل برنامه زمانبندی و اجرای کامل سرفصلهای تعیین شده در طرح درسی، با هماهنگی آموزش در طول ترم کلاسهای جبرانی برگزار می گردد.

امتحان میان ترم:

امتحانات میان ترم در اواسط دو نیمسال تحصیلی طبق بازه زمانی اعلام شده اداره آموزش و اطلاع رسانی از طریق پانل تصویری (LCD) و تابلو اعلانات و وب سایت دانشکده در سالن امتحانات دانشکده برگزار می گردد.

امتحان پایان ترم:

بر اساس تقویم دانشگاهی و برنامه امتحانی تهیه شده در زمان انتخاب واحد، امتحانات در سالن های مجهز دانشکده طبق مقررات و الزامات برگزاری آزمون در انتهای هر نیمسال برگزار می شود و نتایج برگزاری امتحانات به صورت چاپ شده و طبقه بندی شده در اسناد اداره آموزش بایگانی می گردد.

تقویم آموزشی:

مطابق تقویم دانشگاهی اعلام شده از طرف معاونت محترم آموزشی دانشگاه، برنامه های هفتگی و امتحانی برای 2 نیمسال و همچنین نیم ترم تابستان تهیه و جهت انتخاب واحد در سایت سما در دسترس قرار میگیرد.

امتحانات عملی:

امتحانات عملی پس از اتمام (دروس آزمایشگاهی، کارگاهی و غیره) مطابق طرح درسی ارائه شده و طبق برنامه ریزی مستقیم مسئولین درس، قبل از امتحانات تئوری پایان ترم انجام می گیرد و نتایج در سیستم سما ثبت می گردد.

عدم تشکیل کلاس:

در مواقعی که به هر دلیلی استاد قادر به حضور در کلاس نبوده و یا دانشکده بصورت اضطراری همچون برگزاری آزمونهای سراسری تعطیل بوده، اداره آموزش با اطلاع رسانی مناسب از طریق تابلو اعلانات و پیام تصویری در پانل LCD دانشجویان را از عدم تشکیل کلاس مطلع و زمان تشکیل کلاس جبرانی را در اسرع وقت اعلام می نماید.

آموزش پرسنل و دانشجویان:

موارد آموزشی دانشجویان مطابق مقررات و رعایت آیین نامه های آموزش عالی توسط اساتید و برنامه ریزی اداره آموزش انجام گردیده و آموزش پرسنل آموزش نیز از طریق دوره های تکمیلی آموزش ضمن خدمت اداره نیروی انسانی برگزار شده است.

برگزاری جلسه معارفه ، مراسم تجلیل از دانشجویان برتر و مراسم مشابه جشن روپوش سفید:

جلسه معارفه دانشجویان ورودی مهر و بهمن به طور مشترک در زمان خاص که از طرف دانشکده اعلام می شود با حضور رئیس، معاونین آموزش و پژوهش و اساتید دانشکده در جمع دانشجویان برگزار و در این مراسم از دانشجویان برتر نیمسال قبل و قهرمانان ورزشی و سایر دانشجویان که صاحب افتخاری علمی و فرهنگی بوده اند تجلیل بعمل آمده و جایزه اهدا می گردد.

ارائه آئین نامه ها در بدو ورود:

برای کل دوره دکتری داروسازی که شامل 212 واحد میباشد آیین نامه ارسالی از طرف وزارت بهداشت در سایت دانشکده بارگذاری شده و تمامی واحد ها بصورت ترم بندی شده از اولین ترم ورود به دانشکده تا آخرین ترم مشخص گردیده است.

استاد راهنما:

بعد از اتمام فرایند ثبت نام دانشجویان جدیدالورود، برای هر چند دانشجو (بصورت گروهی) یک استاد راهنمای مشاور تحصیلی تعیین می شود تا دانشجو در طول دوران تحصیل راهنمایی های لازم را از نظر روند تحصیلی از استاد راهنمای مشاور دریافت نموده تا مشکلی از نظر پیشرفت تحصیلی پیش نیاید.

ارائه کارنامه در هر ترم:

دانشجویان در پایان هر نیمسال قادر به روئیت کارنامه نیمسال با ورود به سایت سما هستند.

رعایت قوانین پیش نیاز:

اداره آموزش دانشکده با توجه به صرفلهای تعیین شده، پیشنیاز دروس را در سیستم سما تعریف نموده و در روند انتخاب واحد دانشجویان پیشنیاز دروس بطور خودکار توسط سیستم اعمال میگردد.

رعایت قوانین حد نصاب معدل:

آیین نامه آموزشی در این مورد اجرا میشود و سیستم سما با محاسبه خودکار معدل نیمسال در صورت کمتر بودن از عدد 12 دانشجو را مشروط اعلام کرده و سقف انتخاب تا 14 واحد را رعایت می نماید. علاوه بر این اداره آموزش دانشکده داروسازی بعد از ثبت کامل نمرات، کارنامه نیمسال قبل و تاییدیه انتخاب واحد نیمسال جاری را برای تمام ورودیها چاپ نموده و توسط کارشناسان آموزش بصورت دستی برای هر دانشجو با مقایسه دو برگ کارنامه و انتخاب واحد، بروز هرگونه خطای سیستمی را کنترل می نماید.

رعایت قوانین حد نصاب نمره قبولی:

حد نصاب نمره قبولی طبق آیین نامه آموزشی برای دورس نظری و عملی نمره 10 و دروس کارآموزی نمره 14 می باشد.

رعایت قوانین مشروطیت:

حد نصاب معدل برای مشروطی نمره 12 می باشد و سقف انتخاب واحد دانشجو برای ترم بعد حداکثر 14 واحد خواهد بود.

میزان فراغت از تحصیل:

این دانشکده در سال 97 تعداد 66 نفر در دوره دکتری عمومی و 4 نفر در دوره دکتری تخصصی داروسازی فارغ التحصیل داشته است.

فراهم آوردن وسایل کمک آموزشی:

رایانه، دستگاه پروژکتور، پوینتر، ویتولایزر و بورد هوشمند از جمله وسایل کمک آموزشی هستند که با همکاری بخش سمعی و بصری دانشکده در اختیار اساتید و دانشجویان قرار می گیرد.

شناسایی تعداد هیات علمی مورد نیاز و تعداد هیات علمی در شرف باز نشستگی در گروههای آموزشی (در 5 سال آینده) :

تعداد هیات علمی در شرف بازنشستگی در 5 سال آینده 29 نفر خواهد بود.

تعداد هیات علمی مورد نیاز برای 5 سال آینده 24 نفر خواهد بود.

تعداد هیات علمی ترفیع یافته :

2 نفر از اعضای هیات علمی در سال 1397 ترفیع یافته اند.

تعداد هیات علمی ای که به فرصت مطالعاتی رفتند :

1 نفر از اعضای هیات علمی در سال 1397 به فرصت مطالعاتی رفته اند.

تعداد اعضاء هیات علمی که در مهارتهای دانشگاهی، مهارتهای محوری و زبان آکادمیک معرفی شدند :

برگزاری کارگاههای مربوط به ارتقاء علمی اساتید :

نسبت دانشجویان به اعضا هیات علمی:

75 (تعداد دانشجویان) به 59 (تعداد اعضای هیئت علمی) می باشد.

ارزشیابی الکترونیکی اعضا هیات علمی (دانشجویان ، همکاران و مدیران) :

در هر دو نیمسال تحصیلی ارزشیابی اساتید توسط دانشجویان، مدیران دانشکده و کمیته منتخب EDO بصورت الکترونیکی انجام می گیرد.

شیوه و تعداد ارزشیابی اساتید در دو ترم :

در هر دو ترم سال تحصیلی 97-98 شیوه ارزشیابی اساتید بصورت الکترونیکی بوده و جمعا در دو ترم بتعداد 10810 فرم ارزشیابی توسط دانشجویان و 322 فرم

توسط مدیران دانشکده و کمیته منتخب EDO تکمیل شده است.

تعداد طرح درس ، برنامه و طرح دوره های بازنگری شده با قید واحد مربوطه :

تعداد طرح درس ، برنامه و طرح دوره های در سال 97 پنجاه و چهار عدد می باشد.

فعالیت های صورت گرفته در خصوص شناسایی و..... دانشجویان استعداد های درخشان :
همانند سالهای گذشته در سال 1397 نیز دانشجویان واجد شرایط برای عضویت در دفتر استعدادهای درخشان شناسایی و معرفی شده اند.
عملکرد در راستای پیاده سازی شیوه های نوین تدریس و ارزشیابی :

دفتر توسعه آموزش دانشکده طی مکاتبات با مدیران گروه ها جهت ارسال روش های نوین تدریس در دونیمسال تحصیلی با مستندات مربوطه اقدام می نماید.
توسعه آموزش
تجهیز کلاسها (تجهیز فضای آموزشی دانشکده)

فعال کردن کمیته مشورتی دانشجویی و کمیته نظارت بر آزمون های دانشکده داروسازی