

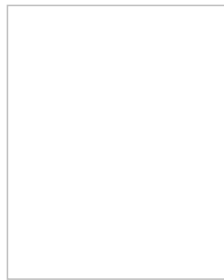
رئیس اداره آموزش : دکتر خسرو ادیب کیا

دانشیار فارماسیوتیکس

ایمیل : adibkia@tbzmed.ac.ir

تلفن : 33372250

داخلی: 264



خانم زهرا جباری

آقای علیرضا معصومی



آقای نادر قبه زرین



خانم مهناز جاوید سرنند

- 1- انجام امور مربوط به صدور تأییدیه های مدرک تحصیلی برای مؤسسات و سازمانهای مختلف.
- 2- نظارت و انجام امور مربوط به ثبت نام دانشجویان که از طریق مسابقات ورودی پذیرفته می شوند.
- 3- کنترل فهرست دانش آموختگان ممتاز و شاگرد اول.
- 4- انجام امور مربوط به اخذ معافیت تحصیلی دانشجویان مشمول.
- 5- اعلام وضعیت دانشجویانی که ترک تحصیل دارند و همچنین معرفی فارغ التحصیلان به اداره نظام وظیفه .
- 6- ترجمه و ارسال مدارک فارغ التحصیلان به مؤسسات خارجی با همکاری قسمت روابط بین المللی دانشگاهی.
- 7- تهیه کاتالوگ دروس برای هر نیمسال تحصیلی .
- 8- ارسال برگ اخطاریه برای آن دسته از دانشجویان که میانگین نمرات آنان از حد نصاب مقرر در آئین نامه کمتر باشد.
- 9- انجام امور مربوط به تغییر رشته دانشجویان تشکیل و نگهداری پرونده های تحصیلی، تهیه و تنظیم گزارشهای تحصیلی و تهیه و تنظیم لیست و ریز نمرات و سایر امور مربوط.
- 10- همکاری و نظارت در اجرای صحیح اساسنامه ها، آئین نامه ها و مقررات آموزشی و برنامه های دانشکده ها و مؤسسات تابعه.
- 11- نظارت بر حسن اجرای امور مربوط به صدور تأییدیه ها و دانشنامه ها و گواهی نامه های تحصیلی.
- 12 - انجام سایر امور مربوط طبق دستور مقام مافوق.